

MODÈLE DE DEMANDE DE DEVIS PAR MAIL

À : _____

Objet : _____

Coordonnées de l'expéditeur :

Nom et Prénom : _____

Entreprise : _____

Adresse e-mail : _____

Téléphone : _____

Coordonnées du destinataire :

Nom et Prénom : _____

Entreprise : _____

Adresse e-mail : _____

Informations sur la demande de devis :

Je vous prie de bien vouloir me faire parvenir un devis détaillé concernant les prestations ou produits suivants :

- Description précise du produit ou service demandé
- Quantités souhaitées
- Modalités et délais de livraison
- Conditions de paiement

Merci de bien vouloir inclure toutes les informations nécessaires à la bonne compréhension de votre offre, ainsi que vos coordonnées complètes pour un éventuel contact.

Clauses importantes :

Confidentialité :

Toutes les informations fournies dans le cadre de cette demande de devis sont strictement confidentielles et ne pourront être divulguées à des tiers sans accord préalable.

Validité de l'offre :

Merci d'indiquer la durée de validité de votre devis.

Engagement :

La présente demande de devis n'engage pas l'expéditeur à conclure la commande.

Réponse :

Merci de bien vouloir répondre à cette demande dans les meilleurs délais.

Règlement :

Les conditions générales de vente et de paiement seront celles précisées dans votre devis.

Signature de l'expéditeur :

Nom et Prénom : _____

Date : _____

Signature : _____

Source originale de ce document :

<https://jurid-entreprise.com/modele-demande-de-devis-par-mail-exemple/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://jurid-entreprise.com>

[Voir plus de modèle](#)

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.