

CONTRAT DE FORMATEUR OCCASIONNEL

Lieu : _____ Date : _____

Données du Formateur :

Nom et Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Adresse e-mail : _____

N° de sécurité sociale : _____

Données de l'Organisme ou de l'Employeur :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Adresse e-mail : _____

Objet du Contrat :

Le présent contrat a pour objet de définir les conditions dans lesquelles le formateur occasionnel s'engage à dispenser les formations prévues par l'organisme ou l'employeur, dans le cadre des dispositions légales et réglementaires applicables. Le formateur est tenu d'exécuter sa mission avec diligence et professionnalisme.

Durée et Modalités d'Intervention :

La durée de l'intervention est fixée à _____ heures, réparties sur la période de _____ à _____. Le formateur effectuera ses prestations conformément au planning communiqué par l'organisme. Les horaires, lieux et modalités pourront être ajustés d'un commun accord entre les parties.

Rémunération et Modalités de Paiement :

Le formateur percevra une rémunération brute de _____ EUR par heure de formation effectuée. Le paiement interviendra dans un délai de 30 jours à compter de la réception de la facture, sur présentation d'un relevé d'heures signé par les deux parties. Les charges sociales et fiscales afférentes sont à la charge du formateur.

Obligations du Formateur :

Le formateur s'engage à respecter les programmes et supports validés par l'organisme, à assurer la confidentialité des informations reçues, à respecter les règles de sécurité et à informer rapidement l'organisme de tout incident ou difficulté rencontrée. Il garantit également qu'il dispose des compétences et qualifications nécessaires.

Responsabilités et Assurance :

Le formateur est responsable de la bonne exécution de sa mission et déclare être couvert par une assurance responsabilité civile professionnelle. L'organisme décline toute responsabilité en cas d'accident survenant en dehors de

la prestation contractuelle.

Confidentialité :

Les parties s'engagent à garder confidentielles toutes les informations et documents échangés dans le cadre du présent contrat, sauf accord écrit contraire ou obligation légale.

Résiliation :

Le contrat peut être résilié par l'une ou l'autre des parties moyennant un préavis de 15 jours. En cas de manquement grave, la résiliation peut intervenir sans préavis. Les sommes dues au formateur au titre des prestations réalisées restent acquises.

Droit Applicable et Litiges :

Le présent contrat est régi par le droit français. En cas de litige relatif à son interprétation ou son exécution, les parties s'efforceront de trouver une solution amiable. A défaut, compétence est attribuée aux tribunaux compétents du ressort du siège de l'organisme.

Signatures :

Fait en deux exemplaires originaux, chaque partie reconnaissant avoir pris connaissance et accepté l'intégralité des clauses du présent contrat.

SIGNATURE DU FORMATEUR

SIGNATURE DE L'ORGANISME / EMPLOYEUR

Signature : _____

Signature : _____

Source originale de ce document :

<https://jurid-entreprise.com/modele-contrat-formateur-occasionnel/>

Ce modèle vous a-t-il été utile ?

Découvrez d'autres modèles à jour sur :

<https://jurid-entreprise.com>

Voir plus de modèle

Ce modèle est destiné exclusivement à un usage personnel et non commercial.

Toute diffusion ou publication doit obligatoirement citer la source.

Ce modèle est fourni à titre purement indicatif et ne constitue pas un conseil juridique.
Il est recommandé de consulter un professionnel qualifié pour des situations spécifiques.